

валютой не все так просто. Так как, например, если КНР, владеющая крупнейшими резервами в мире, выкинет на рынок большое количество американской валюты, то может обвалить их стоимость, тем самым обесценив свои резервы.

Таким образом, при принятии решения о выборе резервной валюты и объеме валютных резервов страны должны учитывать множество макроэкономических факторов, такие как масштаб и скорость развития национальной экономики, степень открытости экономики, развитость внешнеэкономической деятельности, стабильность финансовой системы, использование иностранного капитала и международного финансирования, а также возможности макроэкономического регулирования и контроля.

Литература

1. Амалян Н. Д. Юань против доллара: стратегия и тактика наступления. Сборник научных трудов/ Проблемы развития внешнеэкономических связей и привлечение иностранных инвестиций: региональный аспект. Донецк: ДонНУ, 2010. Ч.2. – С. 482-485.
2. Бударина Н.А. Международные финансы. Учебное пособие./ Донецк: Бударина Н.А. – Донецк: ДонНУ, 2002. - С. 8-23.
3. Лиховидов В. Н. Фундаментальный анализ мировых валютных рынков: методы прогнозирования и принятия решений. Учебник./ Лиховидов В. Н. – Владивосток: Альфа-пресс, 1999. - 234 с.
4. Макогон Ю.В., Пашко Е.А. Валютные операции. Учебное пособие./ Макогон Ю.В., Пашко Е.А. – Донецк: ДонНУ, 2006. - С. 8-28.
5. Михайлушкин А.И., Шимко П.Д. Международная экономика. Учебник./ Михайлушкин А.И., Шимко П.Д. - Минск: Высшая школа, 2002. – С. 160-163.
6. Субботина А. Цены на нефть и валютная стабильность//Экономист. – 2007. - №3. – С. 18-23.
7. Резервная валюта: доллар и его альтернативы [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.rian.ru/economy/20090325/165960637.html>
8. International monetary fund [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.imf.org>
9. Foreign Exchange Reserves During Economic Crisis [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.americanchronicle.com/articles/view/101155>
10. Scientific social community [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.science-community.org>

УДК 004.5:351.942

АВТОМАТИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ПОТОКОВ

УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ

Мишенина Е.В.
Сапицкая И.К.

Одной из главных особенностей современного периода является постоянный рост объемов информации. Этот процесс объективен и имеет как позитивные, так и негативные стороны. Кроме увеличения объемов информации до масштабов, которые делают невозможным ее ручную обработку, возник целый ряд специфических проблем, связанных с быстрым развитием информационных технологий. Ситуация резкого роста темпов производства информации породила ряд проблем: [2]

- непропорциональный рост информационного шума из-за слабой структурированности информации;
- появление «паразитной» информации, получаемой в качестве приложений;
- несоответствие формально релевантной информации (тематически соответствующей) действительным потребностям ее пользователей;
- многократное дублирование информации.

Охват и обобщение больших динамических информационных потоков, которые непрерывно генерируются, требует качественно новых подходов. Выход может быть найден только в автоматизации наиболее важных составляющих информационных потоков.

Цель данной статьи – совершенствование существующего документооборота, оптимизация маршрутов движения документов и алгоритма их формирования.

Объектом исследования является Уголовно-исполнительная инспекция Ясиноватского городского отдела Государственного Департамента Украины по вопросам исполнения наказаний в Донецкой области (УИИ).

Вопросам исследования и автоматизации информационных потоков посвящено множество работ отечественных и зарубежных авторов: Березы Т.А. [1], Буша В., Ландэ Д., Литвин А., Морделла А., Б.Н. Паньшина, Петрова В.А., Ф.Хортон, К.Леннона, и др. Суть работ вышеуказанных авторов заключалась в предвидении информационного взрыва, рассмотрении общих вопросов информатизации и автоматизации, анализа специфики контент-анализа.

Исходя из опыта, теперь и в Украине признают, что большое значение имеют наказания вне изоляции от общества. Долгие годы в системе наказаний нашего государства доминировало наказание лишением свободы.

В большинстве стран мира ведутся поиски не тюремных видов наказаний и совершенствования способов и методов влияния на правонарушителей. В Украине исполнение альтернативных лишению свободы наказаний осуществляет уголовно-исполнительная инспекция.

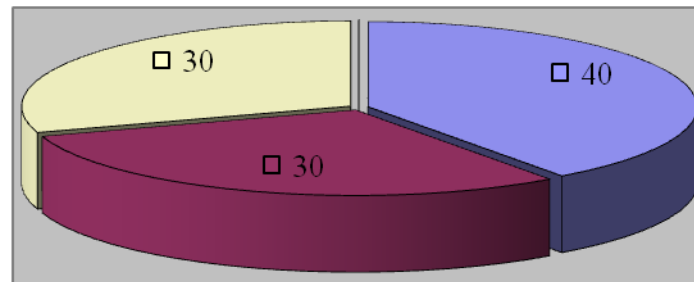
Уголовно-исполнительная инспекция (инспекция) – орган, входящий в уголовно-исполнительную систему, исполняющий наказания в виде:

общественных работ, лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, исправительных работ, ограничения свободы без направления в исправительное учреждение открытого типа, осуществляющий контроль за поведением осужденных с отсрочкой исполнения наказания, осужденных с условным (неприменением) наказанием и осужденных без назначения наказаний, а также беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, к которым применена отсрочка отбывания наказания, освобожденных условно-досрочно. Инспекция является подотчётной и подконтрольной Управлению Департамента по вопросам исполнения наказаний. В своей деятельности она руководствуется Конституцией Украины, и действующим законодательством, Актами, указами и распоряжениями Президента Украины и Кабинета Министров Украины, а также ведомственными нормативными актами, Положением, методическими, нормативными и другими управленческими документами, которые регламентируют порядок организации исполнения наказаний и не связаны с лишением свободы, Инструкцией о порядке исполнения наказаний, не связанных с лишением свободы, и осуществления контроля над лицами, осужденными к таким наказаниям. Порядок создания инспекций как учреждений уголовно - исполнительной системы и определения их организационно - правового статуса устанавливается Министерством юстиции Украины. Инспекция осуществляет свою работу во взаимодействии с органами внутренних дел, прокуратуры, судами, налоговыми органами, органами государственной службы занятости, администрацией предприятий, учреждений и организаций, в которых работают осужденные, органами местного самоуправления.

Организация работы по делопроизводству в Инспекции распределена в соответствии с функциональными обязанностями. Номенклатура дел утверждена начальником Инспекции, которая соответствует Примерной инструкции по делопроизводству в министерствах, других центральных органах исполнительной власти. Документация (текущая, отчётная) может быть представлена и в электронной форме, она хранится на сервере, что обеспечивает простоту получения информации, находясь в любом структурном подразделении [2].

Инспекция ежемесячно проверяет лиц, освобожденных условно-досрочно, по профилактическим отчетам ОВД, ГУВД, УВД с целью выявления фактов совершения ими административных правонарушений, повлекших применение мер административного воздействия. В необходимых случаях вызывают осужденного в инспекцию для дачи пояснения относительно своего поведения и образа жизни. При наличии достоверной информации о лицах, скрывшихся от отбывания наказания и мер уголовной ответственности, инспекция осуществляет следующие розыскные мероприятия (рис. 1)

Розыскные мероприятия, осуществляемые
Уголовно-исполнительной инспекцией



- поиск скрывшегося(ейся) по месту жительства путем опроса соседей, родственников и знакомых
- проверка по учётам приёмников-распределителей медицинских вырезвителей
- проверки по учетам ОВД с целью выявления скрывшегося(ейся) среди задержанных, арестованных или осужденных

Рис. 1- Розыскные мероприятия, осуществляемые Уголовно-исполнительной инспекцией

Вся документация, которая поступает на адрес УТСЗН, принимается централизованно либо начальником, либо инспекторами. Далее осуществляется следующая работа, которая определяет порядок прохождения документации в Инспекции: а) вскрытие всех конвертов (либо получение факсимильного сообщения, телефонограммы); б) предварительный просмотр входящих документов перед их регистрацией (в день их получения либо в первый рабочий день в случае поступления документации в нерабочее время); в) регистрация документов (документы, которые не подлежат регистрации (копии, графики, заявки, разнарядки, поздравительные письма и приглашения и т.п.) отмечаются в специальном журнале учёта входящих документов, которые не подлежат регистрации; также ведётся журнал регистрации входящих телефонограмм; регистрации подлежат как традиционные машинописные (рукописные) документы, так и созданные при помощи ПК); г) передача документов руководству Инспекции (в тот же день после регистрации); д) резолюция (проставляется руководством); е) передача документов исполнителям (фиксирование резолюции в РКК входящей документации); ё) обработка и отправка исходящих документов Инспекции (отправка в тот же день либо не позднее следующего рабочего дня по назначению). После получения распоряжения суда с копией приговора (определения, постановления) на каждого осужденного заводится личное дело (или контрольное дело) и

заполняется учетная карточка. Одной из первоочередных задач при построении системы информатизации Инспекции является внедрение системы электронного документооборота. Организация системы электронного документооборота служит обеспечению безусловного и своевременного исполнения поручений Департамента. Система электронного документооборота Инспекции должна обеспечить: выполнение основных функций коллективной обработки информации от руководства до конкретного исполнителя; автоматизацию пересылки документов в электронном виде; унификацию ведущейся переписки, выработку стандартов на документы, циркулирующие в структуре Департамента, использование при составлении документов типовых форм и образцов; выдачу поручений и организацию согласования документов с обязательным оперативным сбором информации о ходе их выполнения и проведением эффективного контроля над исполнением поручения; требуемый уровень защиты информации как при ее передаче, так и при ее хранении; организацию единого информационного пространства, когда передача информации производится одинаково просто как в рамках локальной сети структурного подразделения, так и в другое здание, район или субъект Украины. Подобный механизм значительно увеличивает объемы информационных потоков, что осложняет работу и снижает эффективность использования программно-аппаратных средств. В связи с расширением задач и объемов массивов правовой информации Департамента, а также с удаленностью его территориальных органов и учреждений, очевидна необходимость распределенной обработки информационных ресурсов. Система информатизации Инспекции может строиться как система распределенной обработки информации, однородность которой обусловлена внедрением единых стандартов в обработку и хранение информации и интеграцией единого лингвистического обеспечения. В целях максимально эффективного обеспечения информационных потребностей пользователей необходимы интерактивный доступ к ресурсам и их защита на всех уровнях системы. Основными критериями работы информационной системы являются полнота, актуальность, достоверность правовой информации, необходимость минимизации времени выполнения задачи и стоимости технологии, обеспечивающих их решение. Однако существует и ряд «слабых» мест при внедрении данной системы в деятельность инспекции:

- недостаточное количество организационной техники (компьютеры, принтеры);
- отсутствие финансирования со стороны Департамента;
- отсутствие квалифицированных специалистов по разработке и эксплуатации системы.

Совершенствование сбора, накопления, обработки и анализа информации предполагает разработку и повсеместное внедрение типовых для уголовно-исполнительных инспекций автоматизированных информационных систем, хранящих и обрабатывающих информацию, характеризующую: состояние исполнения наказаний и организации исправительного воздействия на лиц, состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях (их численность

и классификационную принадлежность; количество и характер совершенных правонарушений; состояние воспитательной работы с лицами, состоящими на учете в УИИ; степень их трудовой занятости, характер производства); состояние сил и средств уголовно-исполнительных инспекций; результаты деятельности системы управления уголовно-исполнительными инспекциями, их динамику и другие признаки, отражающие степень эффективности управляющих воздействий; факторы и условия (социально-правового, социально-психологического, географического, демографического, криминологического, экономического и иного характера), в которых уголовно-исполнительные инспекции функционируют. Анализ системы документооборота Инспекции показал, что целесообразным представляется создание базы данных при помощи программного продукта MS Access, которая будет способствовать автоматизации и дальнейшему совершенствованию деятельности УИИ. База данных должна содержать информацию, представленную в табл. 1-2.

Таблица 1

График явки

Код осужденног	Имя	Фамилия	Период явки в Инспекцию (каждый 1-й, 2-ой, 3-ий вторник)	Прогулы	Приводы
1	Александр	Вавилов	1-й	2	2
2	Богдан	Симонов	2-ой	1	1
3	Валерий	Кемеров	3-ий	-	-

Таблица 2

Наказание

Код осужденного	Имя	Фамилия	Статьи	Вид наказания	Ответственный исполнитель (начальник/инспектор)	Конец срока
1	Александр	Вавилов	381 ч.1	ЗЗД	Акланченко Т. С.	3.10.2010
2	Богдан	Симонов	382 ч.2	ИР	Бокланченко А. В.	4.11.2011

Таким образом, для повышения эффективности и оперативности работы с документацией, сокращения трудозатрат, усиления исполнения документов, создания условий перехода от традиционного бумажного документооборота к электронному, целесообразным представляется построить единую систему автоматизации делопроизводства. Развитие и дальнейшая разработка данной системы позволит повысить эффективность работы УИИ посредством организации централизованного хранилища документов, его оптимальной систематизации, контроля за ходом исполнения документов и маршрутизацией в целом, единого порядка индивидуальной и совместной работы с документами, объединения потоков электронных документов, использования общей для всех системы индексации (нумерации) документов, общих справочников-классификаторов (таких как перечень организаций, номенклатура дел),

обеспечения унификации управленческой документации и сокращения количества форм и видов единообразных документов. Более того, высокая значимость и недостаточная практическая разработанность и применимость проблемы документационного и программного обеспечения уголовно-исполнительной системы определяет несомненную новизну данного исследования.

Литература

1. Береза Т.А. Україна на шляху до Всесвітнього самміту з питань інформаційного суспільства // Інформаційне суспільство. Шлях України. – К.: Ника-Центр, 2004. С.14-23.
2. Згуровський М. Напрямки розвитку інформаційного суспільства// Інформаційне суспільство. Шлях України. – К.:Ника-Центр, 2004.- С.52.
3. Трубников В.М. Уголовно-исполнительное право Украины. Общая часть. – Х.: Рубикон, 2008. – 352с.

УДК 81'373.4=161.1

КАЛАМБУР В ГАЗЕТНОМ ДИСКУРСЕ

Моисеенко Т.А.
Курмакаева Н.П.

В настоящее время значительное внимание журналистов и исследователей привлекают явления комического, экспрессивного в языке, в числе которых заметное место занимает каламбур. Ценность каламбура как факта современного газетного дискурса заключается в его информативной емкости, словесной лаконичности, максимально выраженной оценочности, а сконцентрировать максимум смысла при минимуме речевых средств помогает языковая игра.

Объектом нашего исследования стал язык современных еженедельников «2000» и «АиФ» за 2008-2010 гг. Предметом мы избрали особенности каламбура в современном газетном тексте. Для анализа было собрано 100 единиц каламбурных образований.

Цель данного исследования – уточнить место каламбура в метаязыке лингвистики и представить опыт классификации и описания современного газетного каламбура в соответствии с приемами языковой игры, на которых он построен.

Понятие каламбура, как свидетельствуют теоретические источники, всегда связывают с языковой игрой [1, с.8]. Однако взаимоотношение этих лингвистических понятий разными учеными понимается по-разному, и, на наш взгляд, нуждаются в уточнении.

Так, Гридина Т.А. определяет каламбур «как любую словесную игру, создающую одновременно параллельное двойственное восприятие